



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN  
**DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA**

Jalan Raya Kejayan Nomor 69, Kejayan  
Kecamatan Kejayan, Kabupaten Pasuruan, 67172  
Laman [dispورا.pasuruankab.go.id](http://dispورا.pasuruankab.go.id), Pos-el [dispورا@pasuruankab.go.id](mailto:dispورا@pasuruankab.go.id)

Pasuruan, 10 November 2025

Nomor : 400.5/1408/424.087/2025  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Permohonan Pembawa Acara

Sdri. NAAFILAH RODLIYAH, S. KOM

di  
PASURUAN

Bersama ini kami beritahukan bahwa Dinas Pemuda dan Olahraga Kabupaten Pasuruan akan menyelenggarakan kegiatan Training Of Trainer Kepada Organisasi Kepemudaan Tahun 2025. Sehubungan dengan hal tersebut mengharapkan kehadiran Saudari untuk menjadi Pembawa Acara pada kegiatan tersebut, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Rabu, 12 November 2025  
Waktu : 12.00 WIB s.d. selesai  
Tempat : Baobab Safari Resort  
Jln. Taman Safari II, Desa Jatiarjo, Kecamatan Prigen,  
Kabupaten Pasuruan.

Demikian atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA

\_\_\_\_\_Ω

MUJIONO S.Sos, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP 197005071991011001

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSR.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya.

Lampiran : 1  
Tanggal : 10 November 2025  
Nomor : 400.5/1408/424.087/2025  
Perihal : Permohonan Pembawa Acara

JADWAL KEGIATAN  
TRAINING OF TRAINER KEPADA ORGANISASI KEPEMUDAAN TAHUN 2025

Rabu, 12 November 2025

| NO | WAKTU         | RINCIAN KEGIATAN                                                              | KETERANGAN                       |
|----|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1  | 13.00 - 14.00 | Registrasi Peserta                                                            | Panitia                          |
| 2  | 14.00 - 14.30 | Upacara Pembukaan                                                             | Kepala dinas                     |
| 3  | 14.30 - 16.30 | Materi 1 : Peran Pemuda dalam Kepemimpinan dan Kegiatan Sosial                | Kepala dinas                     |
| 4  | 16.30 - 19.00 | ISHOMA                                                                        | Panitia                          |
| 5  | 19.00 - 21.00 | Materi 2 : Dasar-dasar Penyelenggaraan Event Organizer (EO) / MICE Organizing | Bapak Yusuf Maulidin, S.Pd, C.Mt |

Kamis, 13 November 2025

| NO | WAKTU         | RINCIAN KEGIATAN                                                        | KETERANGAN                       |
|----|---------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1  | 07.00 - 08.00 | Sarapan                                                                 | Panitia                          |
| 2  | 08.00 - 10.00 | Materi 3 : Brainstorming “Bagaimana membuat ide kreatif untuk kegiatan” | Bapak Didik Mandrasi, S.Si       |
| 3  | 10.00 - 12.00 | Materi 4 : Selling Idea “Strategi Publikasi & Branding Kegiatan         | Bapak Yusuf Maulidin, S.Pd, C.Mt |
| 4  | 12.00 - 13.00 | ISHOMA                                                                  | Panitia                          |
| 5  | 13.00 - 15.00 | Materi 5 : Perencanaan Event & Anggaran Kegiatan                        | Bapak Didik Mandrasi, S.Si       |
| 6  | 15.00 - 17.00 | Materi 6 : Management Kepanitiaan & Logistik                            | Bapak Didik Mandrasi, S.Si       |
| 7  | 17.00 - 19.00 | Makan Malam & Diskusi Santai                                            | Panitia                          |
| 8  | 19.00 - 21.00 | Materi 7 : Simulasi Rencana Acara dan Evaluasi Lapangan                 | Bapak Didik Mandrasi, S.Si       |

Jumat, 14 November 2025

| NO | WAKTU         | RINCIAN KEGIATAN                                              | KETERANGAN |
|----|---------------|---------------------------------------------------------------|------------|
| 1  | 07.00 - 08.00 | Sarapan & Sharing Session                                     | Panitia    |
| 2  | 08.00 - 10.00 | Materi 8: Leadership dan Komunikasi Efektif dalam Kepanitiaan | Akademisi  |
| 3  | 10.00 - 10.30 | Evaluasi & Testimoni Peserta                                  | Panitia    |
| 4  | 10.30 - 11.00 | Penutupan                                                     | Panitia    |

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."  
2. Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSrE.  
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya.