



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA

Kompleks Perkantoran Pemerintah Kabupaten Pasuruan
Jalan Raya Raci Km. 9, Bangil, Pasuruan
Pos-el dispورا.kab.pasuruan@gmail.com

Pasuruan, 17 September 2026

Nomor : 400.5/1194/115/2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Permohonan Narasumber

Yth. Kepala Dinas Pemuda Dan Olahraga
di
Pasuruan

Bersama ini kami beritahukan bahwa Dinas Pemuda dan Olahraga Kabupaten Pasuruan akan melaksanakan kegiatan **Pelatihan *Public Speaking* Bagi Pemuda Tahun 2026 (Sesi 3 - Advance)**. Sehubungan dengan hal tersebut mohon perkenan Bapak untuk menjadi narasumber kegiatan yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Senin, 21 September 2026
Waktu : 07.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : MIK Resort & Hotel Pasuruan,
Jl. Pucanganom, Pucangsari, Kecamatan Purwosari, Kabupaten Pasuruan.
Demikian atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

a.n. **KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA**
KEPALA BIDANG KEPEMUDAAN



SONY NUHMANA, S. Kom
Penata Tk. I, (III/d)
NIP. 197803282006041021

Lampiran : 1
Tanggal : 17 September 2026
Nomor : 400.5/1194/115/2026
Hal : Permohonan Narasumber

JADWAL KEGIATAN
PELATIHAN PUBLIC SPEAKING BAGI PEMUDA TAHUN 2026
(SESI 3 - ADVANCE)

NO	WAKTU			KEGIATAN	KETERANGAN
	START	END	DURASI		
Hari Pertama					
1	07.00	07.30	30 Menit	Registrasi Peserta	Panitia
2	07.30	08.00	30 menit	Pembukaan & <i>Pre-Test</i>	Kadispora Mohammad Agus Masjhady, S.Sos., M.Si
3	08.00	10.00	2 jam	Materi 1: Strategi Pengembangan Kompetensi Pemuda dan Penguatan Kapasitas Kepemimpinan di Era Global	Kadispora Mohammad Agus Masjhady, S.Sos., M.Si
4	10.00	10.15	15 Menit	Coffe Break	Panitia
5	10.15	12.15	2 jam	Materi 2: <i>Advanced Communication</i> – Strategi Komunikasi Efektif, Komunikasi Persuasif, dan Membangun Pengaruh	Akademisi Tanti Nur Dwiyanti, S.IKom., M.IKom.
6	12.15	13.00	45 Menit	Ishoma	Panitia
7	13.00	16.00	3 jam	Materi 3: <i>Advanced Public Speaking – Mastering Stage Presence, Voice Control, Body Language, dan Audience Engagement</i>	Praktisi Dewi Rakhmawati., SE., MM.
Hari Kedua					
1	07.00	08.00	30 Menit	Registrasi Peserta	Panitia
2	08.00	10.00	2 jam	Materi 4: <i>Public Speaking</i> untuk Kepemimpinan, Organisasi, dan Pengambilan Keputusan	Praktisi Yusuf Maulidin, S.Pd, C.MT
3	10.00	10.15	15 Menit	Coffe Break	Panitia
4	10.15	11.15	1 jam	Materi 5: <i>Advanced Storytelling, Persuasive Presentation</i> , dan Teknik Membangun Narasi yang Berpengaruh	Praktisi Yusuf Maulidin, S.Pd, C.MT
5	11.15	12.15	1 jam	Ishoma	Panitia
6	12.15	14.15	2 jam	Materi 6: Simulasi Profesional – Presentasi Persuasif, Moderasi Forum, <i>Talkshow</i> , Negosiasi, dan Media <i>Interview</i>	Praktisi Yusuf Maulidin, S.Pd, C.MT
7	14.15	15.15	1 jam	Evaluasi Kegiatan	Panitia
8	15.15	16.00	45 menit	Penutupan & Post-Test	Panitia